

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ARCHITEKTŪROS IR TERITORIJŲ PLANAVIMO SKYRIAUS  
PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
1.	Paslaugos pavadinimas	Prisijungimo sąlygų ir specialiųjų reikalavimų išdavimas
2.	Paslaugos aprašymas	Paslauga teikiama fiziniams ir juridiniams asmenims, pageidaujantiems gauti specialiuosius reikalavimus– statyti naują ar rekonstruoti statinį. Pareiškėjas prašymus gali pateikti per IS „INFOSTATYBA“ Statytojas pateikia nurodytos formos prašymą su žemės sklypo ir statinio (statinių) duomenimis ir dokumentus su duomenimis apie žemės sklypą ir statinį (statinių grupę), pagal Specialiųjų reikalavimų, specialiųjų architektūros reikalavimų, specialiųjų saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimų struktūros ir išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. D1-22, 1 priede nustatytą formą. Asmuo apie sprendimą informuojamas elektroninėmis priemonėmis, prašyme nurodytais adresais.
3.	Paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	Lietuvos piliečiai bei užsieniečiai, turintys teisę gyventi Lietuvoje), užsieniečiai (užsieniečiai, neturintys teisės gyventi Lietuvoje), verslo subjektai, viešojo sektoriaus subjektai
4.	Paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama elektroninėmis priemonėmis ne Elektroninės valdžios vartų priemonėmis
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Valstybės perduota funkcija
6.	Informacija apie tai, ar paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos)	Taip
7.	Paslaugos rezultatas	Išduoti specialieji reikalavimai
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę)	Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F31E79DEC55D/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F31E79DEC55D/asr</a>  Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.26B563184529/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.26B563184529/asr</a>  Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. sausio 6 d. įsakymas Nr. D1-22 „Dėl Specialiųjų reikalavimų, specialiųjų architektūros reikalavimų, specialiųjų saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimų struktūros tvarkos aprašo tvirtinimo“. <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/1a1cd7a0d67e11e68d79c2033f194657/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/1a1cd7a0d67e11e68d79c2033f194657/asr</a>  Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymas Nr. D1-738 „Dėl Statybos techninio reglamento SRT 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“ <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalact/ad75ac40a7dd11e69ad4c8713b612d0f/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalact/ad75ac40a7dd11e69ad4c8713b612d0f/asr</a>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
9.	Paslaugos inicijavimo forma	Prašymas
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą	<p>1. Nurodytos formos prašymą su žemės sklypo ir statinio (statinių) duomenimis ir dokumentus su duomenimis apie žemės sklypą ir statinį (statinių grupę), pagal Specialiųjų reikalavimų, specialiųjų architektūros reikalavimų, specialiųjų saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimų struktūros ir išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. D1-22, 1 priede nustatytą formą.</p> <p>2. Parengti specialieji reikalavimai (specialieji architektūros reikalavimai, specialieji saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimai) netaisomi, išskyrus redakcinio pobūdžio klaidų, nekeičiančių specialiųjų reikalavimų esmės, pataisymą.</p> <p>3. Statytojas, norėdamas keisti išduotus specialiuosius reikalavimus (specialiuosius architektūros reikalavimus, specialiuosius saugomos teritorijos tvarkymo ir apsaugos reikalavimus), teikia Savivaldybės administracijai naują prašymą išduoti specialiuosius reikalavimus.</p> <p><b>Pastaba:</b> vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nuostatomis, statiniams patenkantiems į visuomenei svarbių statinių sąrašą (4 priedą), specialieji reikalavimai išduodami kai yra atliktas visuomenės informavimas ir gautas pritarimas projektiniams pasiūlymams.</p>
11.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos paslaugos teikėjas gauna pats	Paslauga suteikiama pagal galiojančius teisės aktus, naudojantis Valstybės įmonės Registrų centras duomenų banku
12.	Nuorodos į institucijos, teikiančios administracinę paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą	www.zarasai.lt
13.	Raktažodžiai	Prisijungimo sąlygų ir specialiųjų reikalavimų išdavimas
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas – Savivaldybės architektas Evaldas Ulianskas, tel. + 370 385 37 145, evaldas.ulianskas@zarasai.lt
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo proceso aprašymas	<p>1. Asmuo pateikia prašymą, kuris registruojamas IS „Infostatyba” sistemoje.</p> <p>2. Perduodamas paslaugos vadovui, kuris perduoda paslaugos vykdytojui.</p> <p>3. Esant reikalui paslaugos vykdytojas pats surenka reikiamą informaciją iš atitinkamų registrų, Savivaldybės duomenų bazių ir parengęs atsakymą asmeniui, perduoda paslaugos vadovui.</p> <p>4. Pasirašęs dokumentą paslaugos vadovas perduoda registruoti dokumentą IS „Infostatyba”.</p> <p>5. Dokumentas pateikiamas asmeniui jo prašyme nurodytomis formomis.</p>
16.	Neelektroninėmis /	20 d. d.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė	
17.	Duomenys apie elektroninėmis priemonėmis teikiamą paslaugą (jei ji teikiama tik arba ir elektroninėmis priemonėmis) – pavadinimas, nuoroda į elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos užsakymo tinklalapį:	Prisijungimo sąlygų ir specialiųjų reikalavimų išdavimas  <a href="https://www.planuojustatau.lt/">https://www.planuojustatau.lt/</a>
17.1.	elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos proceso aprašymas	Pareiškėjas užpildo prašymą ir prideda reikiamus dokumentus IS „Infostatyba“. Prašymas perduodamas paslaugos vadovui, kuris perduoda paslaugos vykdytojui. Esant reikalui paslaugos vykdytojas pats surenka reikiamą informaciją iš atitinkamų registru, Savivaldybės duomenų bazių ir parengęs atsakymą asmeniui, perduoda paslaugos vadovui. Pasirašęs dokumentą paslaugos vadovas perduoda registruoti dokumentą IS „Infostatyba“ Dokumentas pateikiamas asmeniui jo prašyme nurodytomis formomis.
18.	Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus interesus, apskundimo tvarką	Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Viešojo administravimo įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo tokių veiksmų paaiškėjimo asmeniui dienos Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai), arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos, arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys), arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą <a href="https://e.teismas.lt">https://e.teismas.lt</a> ) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos.

Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas – Savivaldybės architektas Evaldas Ulianskas,  
tel. + 370 385 37 145, [evaldas.ulianskas@zarasai.lt](mailto:evaldas.ulianskas@zarasai.lt)